SUBDIRECCIÓN DE GESTION Y DESARROLLO DE LAS PERSONAS
SUBDEPARTAMENTO DE FORMACIÓN, CAPACITACIÓN Y RELACIÓN ASISTENCIAL DOCENTE
UNIDAD DE FORMACIÓN- 1123 (06 04 18)
PMC/MDD/ERB

APRUEBA BASES DE PROCESO DE SELECCIÓN DE ODONTÓLOGOS TITULADOS ENTRE 1° DE ABRIL DEL 2016 AL 31 DE MARZO DE 2018 PARA ACCEDER AL INGRESO A LA ETAPA DE DESTINACIÓN Y FORMACIÓN, E.D.F., A TRAVÉS DEL Art. 8° de la LEY 19.664, PARA CUBRIR PLAZAS VACANTE EN HOSPITAL DE CABILDO, V REGIÓN

EXENTA N° 5003 /

VIÑA DEL MAR, - 6 JUL. 2018

VISTOS: Lo dispuesto en la Ley 19.664; D.S. N° 91/2001; D.F.L. N° 29 de 2004, Decreto el D.F.L.Nº1, de 2005, del Ministerio de Salud, que fija el texto refundido, coordinado y sistematizado del Decreto Ley Nº2763, de 1979, D.S. Nº140 de 2005 del Ministerio de Salud, que establece el Reglamento Orgánico del Ministerio de Salud; el DFL Nº1-19.653, de 2000, del Ministerio Secretaría General de la Presidencia, que fija texto refundido, coordinado y sistematizado de la Ley Nº 18.575, Orgánica Constitucional de Bases Generales de la Administración del Estado; la Ley Nº19.880 sobre Procedimientos Administrativos lo dispuesto en la Resolución N°10/2017 y Resolución 18/2017 de la Contraloría General de la República y las facultades que al suscrito confiere el Decreto Supremo N°140/2004 y el decreto exento N° 8/2018, ambos del Ministerio de Salud, dicto la siguiente:

CONSIDERANDO:

1º Que, al Ministerio de Salud le compete ejercer la función que corresponde al Estado de garantizar el libre e igualitario acceso a las acciones de promoción, protección y recuperación de la salud y de rehabilitación de la persona enferma; así como coordinar, controlar y, cuando corresponda, ejecutar tales acciones.

2º Que, en este ámbito, el Ministerio de Salud a través del Departamento de Formación, Perfeccionamiento y Educación Continua, División de Gestión y Desarrollo de las Personas de la Subsecretaría de Redes Asistenciales, ha desarrollado el Plan de Gobierno de Ingreso, Formación y Retención de los profesionales Médicos y Odontólogos en el Sector Público y a través de Resolución Exenta N°879 del 22 de febrero de 2018, que informa ejecución del Concurso Nacional de Servicios de salud, para profesionales médicos recién egresados, correspondientes a la última promoción CONISS, proceso a través del cual el Servicio de Salud Viña del Mar Quillota, no ingresa nuevos profesionales odontólogos, para un total de 6 plazas E.D.F., art. 8° de la Ley 19.664, todas concursadas y cubiertas anteriormente; de las cuales una (1) plaza ha quedado vacante por cupo ganado en concurso de especialidad odontológica, en Hospital de Cabildo.

3º Que, considerando la importancia de cubrir las necesidades asistenciales en la totalidad de las plazas correspondientes al Servicio de Salud Viña del Mar – Quillota, no existiendo un nuevo proceso de Concurso Nacional que provea profesionales odontólogos Art. 8° de la ley 19.664; es el Servicio de Salud Viña del Mar-Quillota el que debe realizar las acciones que permitan asegurar un recurso humano competente, a través de la realización de un concurso local, cuya implementación asegure la concursabilidad, en igualdad de condiciones, para todos/as los profesionales interesados en ingresar a esta etapa en las plazas disponibles.

4º. Que, los cupos para acceder a las plazas vacantes del presente concurso, deben proveerse conforme a bases y orientaciones incorporadas a este documento, que garanticen una selección fundada en criterios técnicos, objetivos e imparciales, razones por todas las cuales dicto la siguiente:

R E S O L U C I O N:

1º APRUÉBANSE las bases del proceso de selección para acceder a plaza disponible en el Hospital de Cabildo, a través del cual se dotará de odontólogo, contratado Art.8° de la ley 19.664, etapa de destinación y Formación, E.D.F. cuyo texto es el siguiente:

BASES DE CONCURSO LOCAL SERVICIO DE SALUD VIÑA DEL MAR -QUILLOTA PARA LA SELECCIÓN DE ODONTÓLOGO EN ETAPA DE DESTINACIÓN Y FORMACIÓN. E.D.F., ART. 8° LEY 19.664, PARA ASUMIR FUNCIONES EL 6 DE AGOSTO DE 2018 EN PLAZA DE HOSPITAL DE CABILDO

1. CARGO CONCURSADO:

CUPOS DISPONIBLES	ESTABLECIMIENTO DE DESEMPEÑO	DESCRIPCIÓN DE FUNCIONES PRINCIPALES	NIVEL DE DIFICULTAD
1	DR. VÍCTOR HUGO MOLL DE CABILDO	• Atención GES familiar (6 años, embarazadas, 60 años, urgencias odontológicas). • Programa CERO y atención de morbilidad. Extensión horaria según necesidades del servicio • Asumo de jefaturas según necesidades del servicio. • Educación .	D

2.- PUEDEN POSTULAR:

- Cirujanos dentistas titulados en una Universidad del Estado o reconocida por éste o aquellos validados en Chile de acuerdo con la legislación vigente.
- Titulados entre el **1° de Abril del 2016 y el 31 de marzo de 2018**, que se encuentren habilitados para el ejercer en Chile, registrados en la Superintendencia de Salud.
- Que cumpla Requisitos para ingreso a la Administración Pública, establecidos en el Art. 12º del Estatuto Administrativo.
- Que no se encuentren afectos a las inhabilidades previstas en el artículo 54º de la ley 19.653.
- Que cumplan los requisitos establecidos en estas Bases de Concurso.

3.- SE OFRECE:

- Contrato 44 hrs. bajo las condiciones del Art. 8º de la Ley 19.664.
- Remuneración correspondiente a 44 Hrs. Art. 8º Ley 19.664.
- Otras Asignaciones sobre Sueldo Base, equivalentes a un profesional de la Etapa de Destinación y Formación, art. 8° de la ley 19.664 con desempeño en el establecimiento señalado en el punto N°1.

4.- CRONOGRAMA:

ACTIVIDADES	PLAZOS
· Publicación de Concurso en Diario de circulación nacional-página web del Servicio de Salud Viña (www.ssvq.cl)	Domingo 08 de julio de 2018

· Recepción de Antecedentes	Lunes 9 al viernes 20 de julio de 2018
· Cierre Recepción Antecedentes	Viernes 20 de julio de 2018, a las 16:00 hrs.
· Comisión de Revisión de Antecedentes	Lunes 23 al Martes 24 de julio de 2018
· Entrevista Personal y Técnica presencial	Miércoles 25 al 26 de Julio de 2018, horario conforme convocatorias individuales
· Publicación Puntajes Provisorios	Viernes 27 de julio de 2018
· Recepción de Apelaciones	Lunes 30 al Martes 31 de julio de 2018
· Comisión Apelaciones	Miércoles 1 de agosto de 2018
· Publicación Puntajes Definitivos	Miércoles 1 de agosto de 2018
· Ofrecimiento del cargo	Jueves 2 de Agosto
· Asume funciones en establecimiento de destino	Lunes 06 de Agosto de 2018

4.- PROCEDIMIENTO DE POSTULACIÓN:

- Los profesionales interesados deberán presentar:

a) **Solicitud de Postulación** que se anexa a Bases.

b) **Certificado de Superintendencia de Salud**

c) **Copia Certificado de Título con Calificación final de carrera**, validado ante notario, otorgada por la Universidad en la que se tituló.

Los postulantes titulados en el extranjero, deberán adjuntar copia legalizada de su concentración de notas, para efectos de convalidación.

d) Anexo que acredita funciones de **Alumno Ayudante** y Certificado de la Facultad respectiva que acredite el desempeño **ad honorem** en dicha función.

e) **Certificado o copia de Resolución** de nombramientos o **Relación de Servicios** a través de la cual se acrediten funciones asistenciales previas.

f) **Fotocopia legalizada ante Notario o Ministro de Fe del establecimiento asistencial,** respecto a participación en actividades de perfeccionamiento y/o docencia, si corresponde.

g) **Certificado o copia de resolución** de nombramientos o designaciones en funciones de responsabilidad en el establecimiento, que indique período de desempeño debidamente respaldado por el director del establecimiento respectivo.

h) Otros antecedentes, documentos y certificados emitidos por las instituciones, autoridades o personas que correspondan, de acuerdo con las Bases del Concurso, en formato original o en su defecto validados ante Notario Público o Ministro de Fe del establecimiento asistencial.

i) Declaración Jurada simple y firmada de Ingreso Administración Pública

Los antecedentes deberán presentarse en carpeta o archivador para mayor orden, seguridad y especialmente para facilitar su revisión, ordenados de acuerdo con los rubros a evaluar. Dicha carpeta deberá presentarse en sobre cerrado que señale "POSTULACIÓN A CONCURSO REGIONAL JULIO 2018, ODONTÓLOGO ETAPA DESTINACIÓN Y FORMACIÓN, ART. 8º LEY 19.664 SERVICIO DE SALUD VIÑA DEL MAR-QUILLOTA".

- Los antecedentes del postulante deberán ser **originales o copias autorizadas ante Notario Público, Ministro de Fe o Jefes de Personal (en los rubros que corresponda),** de los establecimientos de Salud con el timbre respectivo. **La falsedad de los documentos aportados por el postulante, será causal suficiente de eliminación del concurso.**

- Las Bases de este concurso estarán disponibles en página web del Servicio de Salud Viña del Mar – Quillota, www.ssvq.cl, link "Trabaje con nosotros".

- La recepción de antecedentes se realizará en el Subdepartamento de Formación, Capacitación y Relación Asistencial Docente, dependiente de la Subdirección de Gestión y Desarrollo de las Personas, Servicio de Salud Viña del Mar - Quillota, Paseo Gran Hotel N.º 451, segundo piso, Viña del Mar, hasta la fecha de cierre de la recepción de antecedentes señalada en el cronograma.

- Vencido el plazo de postulación, los concursantes no podrán agregar nuevos antecedentes ni retirar los documentos entregados, salvo que desistan de su postulación al concurso, mediante presentación dirigida al Director del Servicio, la que deberá entregarse en Secretaría del Departamento de Formación y Capacitación.

- **Se solicita llenar ficha de postulación con letra manuscrita y legible, además del debido resguardo en la calidad de las fotocopias.**

5.- PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN:

- La Comisión de Concurso y Apelación está compuesta según se indica, siendo estos los únicos responsables de la revisión de los antecedentes de los postulantes:

  - Subdirector Médico o quien éste designe para estos fines, Dirección del Servicio de Salud Viña del Mar-Quillota, Presidente.
  - Dirección A.P.S. o quien éste designe para estos fines, Dirección del Servicio de Salud Viña del Mar Quillota.
  - Subdirección GDP o quien éste designe para estos fines, Dirección del Servicio de Salud Viña del Mar - Quillota
  - Director Hospital Cabildo o quien éste designe para estos fines.
  - Representante Odontólogos E.D.F. V Región
  - Jefe Sub departamento de Formación y Capacitación y Relación Asistencial Docente.
  - Jefa Unidad de Formación.

  Funciones de la Comisión:

  a) Evaluar los antecedentes de los postulantes y asignar puntajes correspondientes.
  b) Rechazar las postulaciones que no cumplan con los requisitos establecidos en las presentes bases.
  c) Verificar la autenticidad de los documentos y la fidelidad de estos, en los casos que se estime necesario.
  d) Requerir información adicional de los postulantes que se estime pertinente.
  e) Confeccionar un listado provisorio de puntaje de los postulantes.
  f) Levantar acta correspondiente en la que se indique profesional seleccionado.

- La asignación de puntajes se hará de acuerdo con los rubros y tabla de puntajes que más adelante se indica. En caso de empate dirimirá el presidente de la comisión.

- Los antecedentes acreditados en los certificados serán considerados hasta la fecha de cierre de la postulación

- Revisado los antecedentes de cada postulante y realizadas las entrevistas, se asignarán los puntajes; para ello, la Comisión confeccionará un listado decreciente que se publicarán en la página web Institucional www.ssvq.cl, **link "Trabaje con nosotros".** Este puntaje tendrá carácter de provisorio hasta que se resuelvan las apelaciones, una vez vencido el plazo correspondiente.

6.- PROCEDIMIENTO DE APELACIÓN:

- Las apelaciones serán resueltas por la misma Comisión de Concurso, nominada en el punto 5.

- Las funciones de la Comisión para efectos de las apelaciones serán:

  a) Revisar las apelaciones presentadas, los antecedentes y puntajes del apelante

  b) Confeccionar un listado con puntajes definitivos del concurso.

- Los concursantes podrán apelar ante la Comisión de Apelación respecto de errores u omisiones que adviertan en la revisión de su postulación, o bien respecto del puntaje asignado.

- La apelación por escrito deberá ser entregada directamente en la Secretaría de la Unidad de Formación, según fecha señalada en el cronograma, señalando con precisión el rubro al que apela y los documentos, antecedentes y fundamentos en que se apoya la reclamación.

- La apelación no podrá acompañar ni hacer **valer antecedentes nuevos** que no hayan sido invocados en el concurso, etapa de presentación de antecedentes, pero podrán aclararse mediante documentos complementarios, situaciones invocadas en la presentación inicial de su postulación.

- La decisión de la Comisión una vez resueltas las apelaciones es irrevocable.

7.- CRITERIOS DE DESEMPATE:

- Frente a igualdad de puntaje total alcanzada por los postulantes, se considerará para el desempate, el puntaje correspondiente al Rubro Nº 7 – Idoneidad para el cargo.
- De persistir el empate, se considerará el puntaje alcanzado por los postulantes involucrados, en el Rubro N° 2 – Experiencia previa.

En caso de mantenerse el empate en los Rubros ya mencionados, decide la Comisión, consignando en el acta el criterio utilizado.

8.- OFRECIMIENTO DE CARGO:

- El concurso se resolverá en favor del postulante que obtenga mayor puntaje total, correspondiente a la sumatoria de los rubros evaluados.

- Una vez resueltas las apelaciones y publicado Listado de Puntaje Definitivo, se ofrecerá el cargo al postulante que haya obtenido el más alto puntaje. Para este efecto la Jefa de la Unidad de Formación, tomará contacto a través de correo electrónico, informando a través de este medio, los resultados finales del concurso y consultando si **"acepta o rechaza el cargo"** ofrecido en este proceso.

- **Si durante el periodo de resolución de este proceso o hasta los 90 días siguientes al cierre del mismo se originara algún cargo vacante de Odontólogo Etapa de Destinación contratado por el Servicio de Salud Viña del Mar - Quillota, bajo las condiciones del Art. 8º de la Ley 19.664, esta plaza podrá ser ofrecida a los postulantes que hayan participado en el presente proceso y de acuerdo al orden decreciente de puntajes obtenidos en el mismo, conforme la modalidad indicada en el párrafo anterior.**

9.- RUBROS Y ASIGNACIÓN DE PUNTAJES:

- Se establecen los siguientes Rubros para la calificación y los criterios de evaluación y selección de las postulaciones:

RUBROS	PUNTAJES MAXIMO
1. Calificación	**30**
2. Experiencia Previa en el cargo *	**10 con opción de puntaje adicional (5 ptos.), por experiencia en el mismo establecimiento al que postula**
3. Alumno Ayudante	**5.0**
4. Funciones Asistenciales	**10**
5. Perfeccionamiento Profesional	**10**
6. Idoneidad (entrevista) **	**30**
Total	**100**

* En el rubro N.º 2: "Experiencia Previa en el Cargo", se sumará 5 puntos en el caso de que el postulante tenga desempeño previo en el establecimiento que da origen a este concurso.

** En el Rubro N°6: Idoneidad, se realizará solamente a través de entrevista presencial, lo que excluye entrevistas telefónicas, videoconferencias nacionales o extranjeras o de otro tipo que no sea presencial.

A.- ASIGNACIÓN DE PUNTAJE

RUBRO 1:

Calificación final **(puntaje máximo 30 puntos)**

Calificación otorgada por la Universidad en la que se tituló. Equivalente la Nota certificada como Calificación final. Para los postulantes con título extranjero revalidado, la Comisión establecerá la equivalencia de sus calificaciones con la de las Universidades chilenas.

Tabla de Asignación Puntaje según:

Nota	*Puntaje*	Nota	*Puntaje*	Nota	*Puntaje*	Nota	*Puntaje*	Nota	*Puntaje*	Nota	*Puntaje*	Nota	*Puntaje*
4,00	***0.10***	4,47	***4.80***	4,94	***9.50***	5,41	***14.10***	5,88	***18.80***	6,35	***23.50***	6,82	***28.20***
4,01	***0.20***	4,48	***4.90***	4,95	***9.60***	5,42	***14.20***	5,89	***18.90***	6,36	***23.60***	6,83	***28.30***
4,02	***0.30***	4,49	***5.00***	4,96	***9.70***	5,43	***14.30***	5,90	***19.00***	6,37	***23.70***	6,84	***28.40***
4,03	***0.40***	4,50	***5.10***	4,97	***9.80***	5,44	***14.40***	5,91	***19.10***	6,38	***23.80***	6,85	***28.50***
4,04	***0.50***	4,51	***5.20***	4,98	***9.80***	5,45	***14.50***	5,92	***19.20***	6,39	***23.90***	6,86	***28.60***
4,05	***0.60***	4,52	***5.30***	4,99	***9.90***	5,46	***14.60***	5,93	***19.30***	6,40	***24.00***	6,87	***28.70***
4,06	***0.70***	4,53	***5.40***	5,00	***10.00***	5,47	***14.70***	5,94	***19.40***	6,41	***24.10***	6,88	***28.80***
4,07	***0.80***	4,54	***5.50***	5,01	***10.10***	5,48	***14.80***	5,95	***19.50***	6,42	***24.20***	6,89	***28.90***
4,08	***0.90***	4,55	***5.60***	5,02	***10.20***	5,49	***14.90***	5,96	***19.60***	6,43	***24.30***	6,90	***29.00***
4,09	***1.00***	4,56	***5.70***	5,03	***10.30***	5,50	***15.00***	5,97	***19.70***	6,44	***24.40***	6,91	***29.10***
4,10	***1.10***	4,57	***5.80***	5,04	***10.40***	5,51	***15.10***	5,98	***19.80***	6,45	***24.50***	6,92	***29.20***
4,11	***1.20***	4,58	***5.90***	5,05	***10.50***	5,52	***15.20***	5,99	***19.90***	6,46	***24.60***	6,93	***29.30***
4,12	***1.30***	4,59	***6.00***	5,06	***10.60***	5,53	***15.30***	6,00	***20.00***	6,47	***24.70***	6,94	***29.40***
4,13	***1.40***	4,60	***6.10***	5,07	***10.70***	5,54	***15.40***	6,01	***20.10***	6,48	***24.80***	6,95	***29.50***
4,14	***1.50***	4,61	***6.20***	5,08	***10.80***	5,55	***15.50***	6,02	***20.20***	6,49	***24.90***	6,96	***29.60***
4,15	***1.60***	4,62	***6.30***	5,09	***10.90***	5,56	***15.60***	6,03	***20.30***	6,50	***25.00***	6,97	***29.70***
4,16	***1.70***	4,63	***6.40***	5,10	***11.00***	5,57	***15.70***	6,04	***20.40***	6,51	***25.10***	6,98	***29.80***
4,17	***1.80***	4,64	***6.50***	5,11	***11.10***	5,58	***15.80***	6,05	***20.50***	6,52	***25.20***	6,99	***29.90***
4,18	***1.90***	4,65	***6.60***	5,12	***11.20***	5,59	***15.90***	6,06	***20.60***	6,53	***25.30***	7,00	***30.00***
4,19	***2.00***	4,66	***6.70***	5,13	***11.30***	5,60	***16.00***	6,07	***20.70***	6,54	***25.40***		
4,20	***2.10***	4,67	***6.80***	5,14	***11.40***	5,61	***16.10***	6,08	***20.80***	6,55	***25.50***		
4,21	***2.20***	4,68	***6.90***	5,15	***11.50***	5,62	***16.20***	6,09	***20.90***	6,56	***25.60***		
4,22	***2.30***	4,69	***7.00***	5,16	***11.60***	5,63	***16.30***	6,10	***21.00***	6,57	***25.70***		
4,23	***2.40***	4,70	***7.10***	5,17	***11.70***	5,64	***16.40***	6,11	***21.10***	6,58	***25.80***		
4,24	***2.50***	4,71	***7.20***	5,18	***11.80***	5,65	***16.50***	6,12	***21.20***	6,59	***25.90***		
4,25	***2.60***	4,72	***7.30***	5,19	***11.90***	5,66	***16.60***	6,13	***21.30***	6,60	***26.00***		
4,26	***2.70***	4,73	***7.40***	5,20	***12.00***	5,67	***16.70***	6,14	***21.40***	6,61	***26.10***		
4,27	***2.80***	4,74	***7.50***	5,21	***12.10***	5,68	***16.80***	6,15	***21.50***	6,62	***26.20***		
4,28	***2.90***	4,75	***7.60***	5,22	***12.20***	5,69	***16.90***	6,16	***21.60***	6,63	***26.30***		
4,29	***3.00***	4,76	***7.70***	5,23	***12.30***	5,70	***17.00***	6,17	***21.70***	6,64	***26.40***		
4,30	***3.10***	4,77	***7.80***	5,24	***12.40***	5,71	***17.10***	6,18	***21.80***	6,65	***26.50***		
4,31	***3.20***	4,78	***7.90***	5,25	***12.50***	5,72	***17.20***	6,19	***21.90***	6,66	***26.60***		
4,32	***3.30***	4,79	***8.00***	5,26	***12.60***	5,73	***17.30***	6,20	***22.00***	6,67	***26.70***		
4,33	***3.40***	4,80	***8.10***	5,27	***12.70***	5,74	***17.40***	6,21	***22.10***	6,68	***26.80***		
4,34	***3.50***	4,81	***8.20***	5,28	***12.80***	5,75	***17.50***	6,22	***22.20***	6,69	***26.90***		
4,35	***3.60***	4,82	***8.30***	5,29	***12.90***	5,76	***17.60***	6,23	***22.30***	6,70	***27.00***		
4,36	***3.70***	4,83	***8.40***	5,30	***13.00***	5,77	***17.70***	6,24	***22.40***	6,71	***27.10***		
4,37	***3.80***	4,84	***8.50***	5,31	***13.10***	5,78	***17.80***	6,25	***22.50***	6,72	***27.20***		
4,38	***3.90***	4,85	***8.60***	5,32	***13.20***	5,79	***17.90***	6,26	***22.60***	6,73	***27.30***		
4,39	***4.00***	4,86	***8.70***	5,33	***13.30***	5,80	***18.00***	6,27	***22.70***	6,74	***27.40***		
4,40	***4.10***	4,87	***8.80***	5,34	***13.40***	5,81	***18.10***	6,28	***22.80***	6,75	***27.50***		
4,41	***4.20***	4,88	***8.90***	5,35	***13.50***	5,82	***18.20***	6,29	***22.90***	6,76	***27.60***		
4,42	***4.30***	4,89	***9.00***	5,36	***13.60***	5,83	***18.30***	6,30	***23.00***	6,77	***27.70***		
4,43	***4.40***	4,90	***9.10***	5,37	***13.70***	5,84	***18.40***	6,31	***23.10***	6,78	***27.80***		
4,44	***4.50***	4,91	***9.20***	5,38	***13.80***	5,85	***18.50***	6,32	***23.20***	6,79	***27.90***		
4,45	***4.60***	4,92	***9.30***	5,39	***13.90***	5,86	***18.60***	6,33	***23.30***	6,80	***28.00***		
4,46	***4.70***	4,93	***9.40***	5,40	***14.00***	5,87	***18.70***	6,34	***23.40***	6,81	***28.10***		

Nota	*Puntaje*	Nota	*Puntaje*	Nota	*Puntaje*	Nota	*Puntaje*	Nota	*Puntaje*	Nota	*Puntaje*	Nota	*Puntaje*

RUBRO 2:

"Experiencia Previa en el Cargo" (Máximo 10 puntos, con opción de 5 puntos adicionales, por registrar y certificar experiencia previa en hospital de Cabildo, accediendo de esta forma a un total de 15 puntos)

Este rubro, considera tiempo efectivo en:

1. **Funciones Asistenciales en el Servicio de Salud Viña del Mar- Quillota:**

   Comprende tiempo efectivamente trabajado en funciones de odontología general o integral, en algún establecimiento hospitalario o de atención primaria del sistema público de salud en el Servicio de Salud Viña del Mar Quillota, experiencia acreditada mediante certificados emitidos por Directores de los señalados establecimientos, e independiente de la calidad contractual, es decir, serán considerados los periodos servidos como contrata y honorarios. En el caso de odontólogos que se encuentren postulando al mismo hospital en el cual acrediten desempeño previo, se otorgará un puntaje adicional de 5 puntos al final del cálculo.

   Deberá adjuntarse a la carpeta de antecedentes, uno o más certificados, según corresponda, a través de los cuales se acrediten desempeño efectivo en uno o más establecimientos de salud en los cuales el postulante se desempeñó previamente, consignando el periodo efectivamente ejercido. En dichos documentos, se deberá consignar aspectos relevantes del desempeño del profesional.

Meses	*Puntaje*
1	2
2	4
3	6
4	8
5	10
Bonificación adicional por desempeño en H. de Cabildo.	5

RUBRO 3

"Ayudante Alumno" **(Máximo 5.0 puntos)**

a) Ayudante alumno: con cargo rentado o ad-honorem con un mínimo de un semestre académico de duración (5 meses), Certificado por la autoridad de la Facultad de Odontología que corresponda (Director de Escuela, Director o Secretario de Pregrado, Secretario de Estudio, etc.).
   Se considerará sólo un cargo de ayudante – alumno por periodo
   Se reconoce la actividad desarrollada a partir del Tercer año de Estudios de Odontología

   - ❑ Los meses serán sumables hasta un máximo de cuarenta meses
   - ❑ 15 días o más = 1 mes
   - ❑ menos de 15 días = 0 mes

Meses	*Puntaje*	*Meses*	*Puntaje*	*Meses*	*Puntaje*	*Meses*	*Puntaje*	*Meses*	*Puntaje*
5	0.62	12	1.5	19	2.38	26	3.26	33	4.12
6	0.76	13	1.62	20	2.5	27	3.38	34	4.16
7	0.88	14	1.76	21	2.62	28	3.5	35	4.38
8	1.0	15	1.88	22	2.76	29	3.62	36	4.5
9	1.12	16	2.0	23	2.88	30	3.76	37	4.62
10	1.26	17	2.12	24	3.0	31	3.88	38	4.76
11	1.38	18	2.26	25	3.12	32	4.0	39	4.88
								40	5.0

RUBRO 4:

"Funciones Asistenciales" **(Máximo 10 puntos)**

Considera tiempo efectivo en:

1. **Funciones Asistenciales:**

   Comprende tiempo efectivamente trabajado en: Funciones de Odontología General o Integral en establecimientos administrados por los Servicios de Salud, por las Municipalidades y/o en Servicios Delegados, en calidad jurídica de contrata, honorario y/o compra de servicio.
   Deberán certificarse por la autoridad superior correspondiente indicando horario, día, mes y año de inicio y término de funciones.

   La fórmula de cálculo para este rubro será considerando, por cada mes (15 o más días) trabajado en 44 horas 0.42 puntos. En el caso de contar con 24 o más de meses de funciones asistenciales, corresponderá asignar el puntaje total de este rubro correspondiente a 10 puntos. En caso de haber trabajado en otra jornada (33, 22 u 11 horas), se hará al cálculo proporcional a 44 horas.

RUBRO 5:

"Perfeccionamiento Profesional" **(Máximo 10 puntos)**

Se considerará toda actividad de perfeccionamiento relacionada con el campo de la salud programada por las Universidades, Sociedades Científicas, Servicios de Salud, Depto. de Salud Municipal o Colegios Profesionales, cualquiera sea el nombre de la actividad (Estadía, Congreso, Jornada, Mesa Redonda, Seminario, etc.). Se considerarán, además, las actividades Docentes Realizadas.

Los certificados deben indicar el número de horas del curso o actividad. Los certificados que señalen días, se reducen a tres horas diarias. Si no señalan el número de días u horas, no se considerarán.

ACTIVIDAD	Puntaje por Actividad
❖ Cursos o actividad área específica de 40 o más hrs. de duración	**3**
❖ Curso o actividad del área específica con duración inferior a 40 horas pedagógicas y superior a 20 horas	**2**
❖ Cursos, Seminarios, Jornadas, Talleres y otras, con duración menor o igual a 20 hrs. o 3 días	**0.5**
❖ Actividades Docentes	**0.2**

RUBRO 6:

Idoneidad para el cargo" **(Máximo 30 puntos)**

Se realizará una entrevista personal y técnica a los postulantes de acuerdo con el cronograma de actividades.
La fecha, hora y lugar será informado a los postulantes al correo electrónico que han señalado en su ficha de postulación.

De esta entrevista, la Comisión asignará un máximo de 30 puntos, en función de los siguientes parámetros:

- Motivación para desempeñar el cargo.
- Predisposición y disponibilidad para el cargo.
- Enfrentamiento ante la entrevista.

FORMULARIO DE POSTULACIÓN N°1

SOLICITUD DE POSTULACIÓN
INGRESO A LA ETAPA DE DESTINACIÓN Y FORMACIÓN, E.D.F.
SERVICIO DE SALUD VIÑA DEL MAR - QUILLOTA AÑO 2017

I. IDENTIFICACIÓN (Responsabilidad del postulante, escribir con letra imprenta legible)

APELLIDO PATERNO:

APELLIDO MATERNO:

NOMBRES :

RUT: TELEFONO CONTACTO:

EMAIL-1: @

EMAIL-2: @

DIRECCION:

CIUDAD: _____

FECHA TITULO: UNIVERSIDAD:

II. OCUPACIÓN ACTUAL

☐ SECTOR PÚBLICO ☐ SECTOR PRIVADO

INSTITUCIÓN :
PERIODO :
DIRECCIÓN :

☐ SECTOR PÚBLICO ☐ SECTOR PRIVADO

INSTITUCIÓN :
PERIODO :
DIRECCIÓN :

RECEPCIÓN ANTECEDENTES

FECHA Y HORA RECEPCIÓN: _____ **FIRMA POSTULANTE:**

_____

FORMULARIO N° 2: DECLARACIÓN JURADA SIMPLE

Yo, _____, RUT _____, domiciliado en _____, en la ciudad de _____, _____ región, vengo a declarar bajo juramento que:

- Los hechos y antecedentes presentados son verídicos y no me encuentro afecto a ninguna de las causales de inhabilidad e incompatibilidad para asumir un cargo de la Administración Pública, según lo indican las bases de este concurso.

- Cumplo a cabalidad con los requisitos de ingreso, señalados en las presentes bases del concurso.

- He tomado conocimiento de las bases que rigen el proceso selección para odontólogo en Etapa de Destinación y Formación Art. N° 8 Ley 19.664, las cuales acepto en su totalidad.

FECHA: _____ **FIRMA POSTULANTE:**

_____

FORMULARIO N° 3: PRESENTACIÓN DE ANTECEDENTES Y PUNTUACIÓN INDIVIDUAL

CONCURSO INGRESO A LA ETAPA DE DESTINACIÓN Y FORMACIÓN, PROFESIONAL ODONTOLOGO ART. 8°
LEY 19.644
AÑO 2018

NOMBRE POSTULANTE: _____

USO POSTULANTE	RUBROS	**USO COMISION**	
Nº DOCUMENTOS PRESENTADOS		Puntajes Máximo	Puntaje Comisión
	1. Calificación Final	30	
	2. Experiencia Previa en el cargo	15	
	3. Alumno Ayudante	5.0	
	4. Funciones Asistenciales	10	
	5. Perfeccionamiento Profesional	10	
	6. Idoneidad	30	
PUNTAJE FINAL	7. **100**		

OBSERVACIONES:

_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

FECHA: _____

_____
FIRMA PRESIDENTE COMISIÓN

FORMULARIO N° 4: EXPERIENCIA PREVIA EN EL CARGO (En caso de requerir más hojas, reproduzca este anexo).

Debe ser completado por el Director del establecimiento con letra legible, detallando observaciones respecto al desempeño del profesional, así como también el período asistencial desempeñado.

El Director(a) del establecimiento: _____, Sr. (a)_____da fe de que el profesional odontólogo D.- _____, ha desempeñado funciones asistenciales propias de su profesión en el establecimiento, desde_____, hasta_____. Destacándose los siguientes aspectos u observaciones respecto a la labor desempeñada:

_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

Se concluye que el profesional es (favor explicitar si el profesional postulante es o no recomendable para el cargo odontólogo EDF art. 8 de la ley 19.664):

_____

FECHA DE EMISIÓN: _____

FIRMA DEL DIRECTOR:

FIRMA PRESIDENTE COMISIÓN:

_____

FORMULARIO N° 5: AYUDANTE ALUMNO

NOMBRE COMPLETO : _____

INSTITUCIÓN Y DEPARTAMENTO: _____

ÁREA O MATERIA : _____

Fecha inicio			Fecha termino			Total meses
Día	mes	año	Día	mes	Año	

FIRMA Y TIMBRE Director Escuela de Odontología	FIRMA Y TIMBRE Director de Pre-Grado	FIRMA Y TIMBRE Secretario de Estudios

NOTA: Cumple requisito con una de las firmas y timbres de las tres autoridades universitarias

USO EXCLUSIVO COMISIÓN	
TOTAL MESES	PUNTAJE

FIRMA PRESIDENTE COMISIÓN

FORMULARIO N° 6: FUNCIONES ASISTENCIALES

Debe ser completado por el postulante con letra legible, adjuntando **todos** los documentos que acrediten la información entregada.

INSTITUCIÓN/EMPRESA	DESDE	HASTA	CARGO/FUNCIÓN	TIEMPO		
				Años	Meses	Días

TOTAL DE DOCUMENTOS ENTREGADOS:

USO EXCLUSIVO COMISIÓN				
TOTAL FUNCIONES ASISTENCIALES		TOTAL FUNCIONES DIRECTIVAS		TOTAL PUNTAJE RUBRO
Meses	Puntos	Meses	Puntos	

FECHA DE RECEPCIÓN: _____

FIRMA DE POSTULANTE_____

FORMULARIO N° 7: ACTIVIDADES DE CAPACITACIÓN O PERFECCIONAMIENTO

En este rubro se considerarán todas las actividades de capacitación y/o perfeccionamiento realizadas por el postulante. Debe ser completado por el postulante con letra legible, adjuntando copias o fotocopias de certificados o diplomas entregados por las entidades o instituciones responsables de la actividad.

En caso de requerir más hojas, reproduzca este anexo.

FECHA	NOMBRE DEL CURSO/ACTIVIDAD	INSTITUCIÓN QUE LO IMPARTIÓ	Nº DE HORAS / DÍAS	USO EXCLUSIVO DE COMISIÓN
				Puntaje

TOTAL DE DOCUMENTOS ENTREGADOS: _____

FECHA DE RECEPCIÓN:

FIRMA DE POSTULANTE_____

2° **LLÁMASE** a Proceso de selección para acceder a plaza disponible en el Hospital Dr. Víctor Hugo Moll de Cabildo, para cargo de Odontólogo en Etapa de Destinación y Formación, contratado por el Art. 8° de la Ley 19.664, ingreso 2018.

3° **PUBLÍQUESE** un extracto de esta resolución en un diario de circulación nacional, sin perjuicio de su difusión a través de los sitios web de cada uno de los Servicios de Salud del país y del Ministerio de Salud.

ANÓTESE, REGÍSTRESE Y COMUNÍQUESE

SERVICIO DE SALUD
DIRECCIÓN
VIÑA DEL MAR - QUILLOTA

DR. LEONARDO REYES VILLAGRA
DIRECTOR (S)
SERVICIO DE SALUD DE VIÑA DEL MAR QUILLOTA

DISTRIBUCIÓN:
Directores Servicios de Salud (29).
Depto. Jurídico SSVQ.
Departamento de Calidad y Formación, Subsecretaria de Redes Asistenciales.
Oficina de Partes.

TRANSCRITO FIELMENTE
MINISTRO DE FÉ
SERVICIO DE SALUD
VIÑA DEL MAR - QUILLOTA